

2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や関係者からも「満足」のお声をいただいております。	A・Ⓑ・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	一般アンケート調査や関係団体にも聞き取り調査で意見や要望を把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	アンケート等にて意見を把握し、職員内でもPDCAで改善対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	冷凍機2基の最大稼働（最大電力）を最小限に抑えるため、天候データを収集し、散水期間が最低限で完了するよう、市・指定管理・苦ス連で三者協議を行っております。深夜作業でもできる限りの照明節電に取り組んでおります。	A・Ⓑ・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	冷凍機整備業者・蒸気ボイラー整備業者、機械類整備業者と修繕予算について打ち合わせを行い、故障や不備のないように最小限で維持管理しております。燃料費も数社見積りを依頼し、毎月価格の変動を見積調査しております。	A・Ⓑ・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	貸スケートを2時間200円と格安で提供し、利用者増加へ取り組んでおります。 ホームページではリンクの状態リアルタイムで発信し、利用者への利便性の向上。初心者用補助具の無料貸出で新規の利用者増加を図っております。	Ⓐ・B・C・D・E

4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	人員配置を的確に判断し、適材適所で人員を配置しております。 運営管理統括責任者、機械設備管理、受付業務など、施設の運営状況に合わせた人員配置を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか(研修等)。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか(使用料の減免、還付含む)。	大会調整会議・一般予約抽選会・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	利用申請書・一般入場・シーズン券・指導員減免等、日計で管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E

<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>競技システム保守点検・冷凍機・ A 重油地下貯蔵タンク・受水槽・ ボイラー設備・消火設備点検・自 衛消防訓練等・防火対象物点検・ 建築設備点検・ホイールローダ ー定期整備・整水車定期整備・除 雪車定期整備等の保守点検を行 っております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>備品点検は点検を実施し、破損 や紛失がないか、管理を徹底し ております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>安全対策（事故防止等）は十分だったか。</p>	<p>リンクでは注意喚起アナウンス を行い、危険滑走の禁止を徹底。 スピードスケート練習と一般を 区分して事故防止の徹底。 木板などの腐食はないか、開口 部が危険等を直営修繕し、安全 管理に徹しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。</p>	<p>法令遵守・協定書を遵守し、適正 な管理運営をしております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>5 地域貢献</p>		
<p>雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。</p>	<p>とまジョブの活用、再委託は市 内業者をお願いするなど、地域 貢献にも取り組んでおります。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 **★★★★★**

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

利用人数は令和3年度 18,077人、令和4年度は 22,431人と 4,354人の増加。

施設の配管等はブラインの影響もあり、劣化が激しく、漏れや異常箇所を早期発見・早期応急措置を行い、施設の延命措置に取り組んでおります。

自主事業として初心者用補助具の無料貸出や、幼児用2枚刃の無料貸出など初心者の方でもスケートを楽しめるようスケート利用者の拡大に取り組んでおります。

スピードスケート大会は職員とレフェリーの連携により大会運営が行われるため、スムーズな除雪など状況に合わせた柔軟な対応を行うことができました。

セルフモニタリング報告書(令和4年度分)

令和 5 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘市営野球場 (とましんスタジアム・清水野球場・少年野球場)
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	前年度より利用率も向上し、大会等も多数行われ、成果は上がっております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか(目標値を設定していないその他の施設)。		A・B・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	自主事業として早期施設稼働に取り組み、利用者のニーズに応じております。 コロナウイルスの影響によりスポーツ教室は中止いたしました。	A・Ⓑ・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	地域ボランティアの方々とゴミ拾いを実施。各野球団体と連携して野球競技推進に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	利用者からは素晴らしいグラウンド整備だとお褒めの言葉を頂いており、満足の評価を得ています。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	「アンケート」「利用者の声」「各団体とのコミュニケーション」などで意見を把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	アンケートや利用者の声に耳を傾け、できる限り改善の対応してお	Ⓐ・B・C・D・E

	ります。	
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	施設では必要の無い電気等は消灯しており、雨水を大型バケツに貯めるなどして節水にも努めております。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	3球場の整正工事を直営で実施し、経費削減に取組み、電光スコアボード保守点検も専門業者と効率的な修繕計画を立てております。	A・Ⓑ・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	大会予備日の活用方法など事前に各球団と調整し、利便性の向上に取り組み、ホームページで予約状況を随時更新し、予約しやすい環境整備を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	野球場の整備は誰でも簡単にできるような作業ではないため、緑ヶ丘運動施設全体の職員に教育し、効率的な人員配置で安定した管理運営を維持しております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか(研修等)。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会等で職員スキルアップに取組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか(使用料の減免、還付含む)。	条例規則等に基づき平等公平な施設運営を徹底しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施設管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	Ⓐ・B・C・D・E

収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	申請支払いは日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	防火対象物自衛消防訓練・防火対象物点検・消火設備点検・電光スコアボード競技システム保守点検・建築設備点検・球場整正工事など安定した管理を徹底しております。	Ⓐ・B・C・D・E
書類・備品等の管理は適正に行われているか。	備品等は点検を実施し、破損や紛失がないか、更新の必要性について適正に判断しております。	A・Ⓑ・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に点検を実施し、職員はヒヤリハット、KY活動、危険箇所の洗い出しなど、安全対策を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	雇用・専門業者委託・学校グラウンドメンテナンスのアドバイスなど市内の地域貢献に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E

A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。

B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。

C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。

D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。

E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

野球施設 3 球場の利用人数は令和 3 年度 23,898 人に対し、令和 4 年度 26,839 人で 2,941 人の増加となりました。

球場整正工事を直営で行うなど、経費削減と日々の施設品質の向上に取り組みました。測量、土質、内野は日々のメンテナンスを行い、芝生は芝草管理技術資格者による適切な管理を実施、週間天気予報を考慮し、散水や肥料散布のタイミングを見極め、節水にも取り組みました。

芝生の病気早期発見と早期回復メンテナンスを実施しました。

利用者の皆様からも「緑ヶ丘の各球場は非常に良く、使いやすい」と喜びの声をいただいております。

セルフモニタリング報告書(令和4年度分)

令和 5 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘公園庭球場
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	前年度より利用率が向上し、成果は上がっております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。	/	A・B・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	自主事業として、うまいもんカップテニス大会を開催し、たくさんの参加者に喜んでいただきました。	Ⓐ・B・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫小牧テニス協会や苫小牧ソフトテニス連盟、ソフトテニス小学生普及委員会などと連携して事業達成に取り組んでおります。	A・Ⓑ・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	施設修繕等はありませんでしたが、利用者からは満足の声をいただいております。	A・Ⓑ・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	アンケートや関係者の皆様に要望を調査し把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	利用者の要望を取り入れて管理改善を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	夜間は照明設備ごとにコートを振り分けて節電に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	施設修繕など再委託工事の場合は経費が最小か精査し、できる限り直営で修繕を行うなど最小経費に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E

収入増加のための取組はされているか。	一般コートと専門コートを区分し、より多くの方にコートを使用してもらうように配慮しています。インターネットで施設状況を周知して大会予備日のスムーズな開放など利用促進を促しております。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	他の施設職員と連携協力し、効率的かつ安定した人員で管理運営を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。	テニス協会ソフトテニス連盟と大会調整会議を実施し、一般予約、一般受付を円滑に行いました。 施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように適正処理しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	勤務交代時も現金確認、売上は日計管理し、条例どおり行いました。また、計画を立てて劣化した備品を入れ替える等、統括責任者と本社で収支を常時監査して運営しております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	業者委託による消火設備点検を実施しております。器具や設備は常に点検し、異常がないか確認し、修理や修繕をしております。	Ⓐ・B・C・D・E

書類・備品等の管理は適正に行われているか。	テニスネット劣化点検を定期的を実施し、備品設備等に破損や紛失がないかも点検を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に点検を実施し、職員はヒヤリハット、毎日のKYミーティング、安全靴の着用など、安全対策を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	コンプライアンス研修会を行い、法令遵守の徹底、統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	雇用・専門業者委託・学校テニスコートメンテナンスのアドバイスなど市内の地域貢献に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

利用人数は令和3年度 30,597 人に対し、令和4年度 35,729 人と 5,132 人の増加。

自主事業として「緑豊杯うまいもんカップテニス大会」を開催し、たくさんのテニス愛好家の皆様に参加していただきました。

また、審判台など経年劣化による修繕箇所を自主事業として溶接修理するなど、施設の延命措置に取り組みました。

自主事業としてラケット、ボールの無料貸出を行い、利用率向上に取り組みました。

自主事業として3月・11月・12月も利用ニーズに応え、開場拡大事業に取り組みました。

3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	芝生刈込頻度、散水のタイミング、肥料量を週間天気予報を適切に判断し、最低限の節水等の経費低減をしております。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	外注修繕があった場合は見積り内容を精査し、常に適切な水準かを判断しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	ホームページ等で施設利用予約状況を随時更新し、利用者が計画しやすいように取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	緑ヶ丘各施設と連携協力し、効率的な人員で安定した管理運営を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか(研修等)。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか(使用料の減免、還付含む)。	大会調整会議・一般予約抽選会・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E

施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	建築設備点検・消火設備点検を実施しております。天然芝は芝草管理技術者が適正な管理を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
書類・備品等の管理は適正に行われているか。	備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類等は事務処理にて適切に行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。職員はヒヤリハット、KY活動、安全靴の着用、芝刈り時のガードネットなど、無事故無災害を目指し、安全活動を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	雇用・専門業者委託・学校クラウドメンテナンスのアドバイスなど市内の地域貢献に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E

A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。

B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。

C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。

D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。

E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

利用人数は令和3年度が54,265人に対し、令和4年度は72,416人で18,151人増加しました。自主事業として3月・11月・12月を開場させ、この期間で12,516人の利用人数がありました。とくに3月と4月上旬は市外からの利用も多く、この期間の自主事業が市外からも注目されていると感じました。

また、苫小牧地区サッカー協会との連絡体制は非常に重要であり、各カテゴリー種別委員長の要望を事前に把握し、スムーズな大会運営を行いました。

セルフモニタリング報告書(令和4年度分)

令和 5 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘公園陸上競技場
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	前年度より利用率も向上し、大会合宿等も多数行われ、成果は上がっております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか (目標値を設定していないその他の施設)。	/	A・B・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	小学生以下かけっこ30M走大会を実施し、子ども達の身体能力向上に取り組みました。	A・Ⓑ・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫小牧陸上競技協会と連携協力した、スポーツ事業に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	芝生管理も以前よりとても良いと声をいただいております。	A・Ⓑ・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	利用者から砂場の砂を補充してほしいとの声があり、陸上ルール規則等を確認し、補充整備いたしました。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	アンケートや利用者の声に耳を傾け、改善対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	利用者がいない時は節電を心掛け、他の施設と共有してトラクター・整備機械・道具等を使用し、人員も他の施設から応援に行くなどして効率的に対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E

一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	専門的な外部業者委託は部品交換頻度や交換する予算など、密に打ち合わせ、最小限の経費になるように取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	他市町で投擲競技の禁止が多いなか、緑ヶ丘では安全管理を徹底した運営を行い、利用率の向上に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	受付業務の充実対応と安定した施設維持のため、各施設との連携強化に取り組んでおります。施設責任者を任命し、指揮系統も整備しております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む）。	大会調整、運動会等の調整、一般開放などニーズに対応した運営を行っております。施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	苫小牧市個人情報保護条例に基づき適正に処理を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	一般受付では券売機を導入し、売上は日計管理をしております。 専用利用も条例のとおり手続きを行い、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	電子競技システム保守点検は専門業者委託で行い、施設に不備がないよう点検を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E

書類・備品等の管理は適正に行われているか。	破損や紛失がないか点検を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に点検を実施、ヒヤリハット、KYミーティング、安全靴着用など、安全活動を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	コンプライアンス研修会を行い、法令遵守の徹底、統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	雇用・専門業者委託・学校グラウンドメンテナンスのアドバイスなど市内の地域貢献に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

<p>利用人数は令和3年度 11,623 人に対し、令和4年度は 17,548 人と、5,925 人の増加。</p> <p>砂場の砂補充、鹿糞除去、鳥糞除去、芝生メンテナンスや、自主事業として直営でスピーカー配線工事を行うなど、施設の延命措置に取り組みました。</p> <p>本部室の長机や測定用メジャーなど指定管理者として更新し、施設環境も計画的に取り組んでおります。</p> <p>条例外の3月は道外・市外からの合宿要望も多く、また30Kトライアルマラソン大会など自主事業として3月・11月・12月の開場拡大し、利用率向上に取り組みました。</p>
--